

AVISO DE PRIVACIDADE E TRATAMENTO DE DADOS

1. INTRODUÇÃO

A informação é essencial para a **OLIVEIRA & TREVISAN LTDA** (“Laboratório Santa Mônica” ou “Nós”) para que possamos cumprir nossa missão de prestação de serviços com excelência na área da saúde.

Este Aviso tem por finalidade demonstrar o compromisso do **LABORATÓRIO SANTA MÔNICA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 14.979.082/0001-72, com sede na av. dos Tarumãs, nº 1009, Jardim Botânico, na cidade de Sinop, Estado do Mato Grosso, com a privacidade e proteção dos seus dados, além de descrever as regras sobre o tratamento dos dados pessoais, no âmbito dos serviços e funcionalidades do site <https://labstamonica.com.br> e no ambiente físico do Laboratório Santa Mônica (“Nossos Ambientes”), de acordo com as leis em vigor.

Se você tiver dúvidas sobre as disposições deste Aviso, você pode entrar em contato conosco pelo e-mail encarregado.lgpd@laborsantamonica.com.br ou interromper o seu acesso ou o uso dos Nossos Ambientes.

2. TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS E FINALIDADES

2.1. Nossa capacidade de fornecer nossos serviços depende diretamente das informações pessoais fornecidas, conforme detalhado nos itens 2.3 a 2.6. Se você decidir por não informar alguns desses dados, poderemos ficar impossibilitados de oferecer nossos serviços, total ou parcialmente.

2.2. Finalidade do tratamento de dados pessoais

Coletamos os dados pessoais para:

- Identificar e autenticar Você, Titular de dados pessoais;
- Cumprir com as obrigações legais e regulatórias;
- Elaborar e emitir laudos e resultados de exames;

- Possibilitar o acesso aos resultados dos exames e procedimentos realizados;
- Realizar o recrutamento de novos funcionários;
- Monitoramento de segurança dos Nossos Ambientes;

2.3. Dados pessoais comuns que coletamos fornecidos diretamente pelo Paciente ou Responsável Legal

Necessários para o cadastro do paciente, conforme estabelecido na Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 786, de 5 de maio de 2023, pelas normas de convênio, para procedimentos na modalidade particular e para criação de *login* e senha do ambiente digital para acesso a resultados de exames:

- Nome completo
- CPF
- CNH
- Nome social, quando aplicável;
- Data de nascimento
- Sexo biológico
- Endereço residencial
- Telefone
- E-mail
- Conselho Profissional
- Altura
- Peso
- Dados de cartão de crédito

2.4. Dados pessoais de saúde (dados sensíveis) que coletamos fornecidos diretamente pelo Titular ou Responsável Legal e tratados a partir de procedimentos laboratoriais

- Material biológico
- Resultado de exame
- Requisição de exame

- Informações de comorbidades preexistentes
- Histórico de saúde
- Medicamentos em uso
- Data da última menstruação
- Tempo de jejum
- Tempo de abstinência sexual

2.5. Dados pessoais para vagas de emprego

- Nome completo
- E-mail
- Data de nascimento
- Telefone para contato
- Endereço completo
- Estado civil
- Nacionalidade
- Naturalidade
- Profissão
- Histórico Profissional
- Formação acadêmica

2.6. Dados de identificação digital

- Endereço IP e Porta Lógica de Origem
- Dispositivo (versão do sistema operacional)
- Geolocalização
- Registros de data e horário cada ação que você realizar (logs)
- Quais telas você acessou
- ID da sessão
- Cookies

2.7. Dados pessoais do Responsável Legal

Realizamos o tratamento de dados pessoais, tanto comuns quanto sensíveis, de menores de idade ou de indivíduos incapazes em Nossos Ambientes. Conforme estabelecido na Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 786, de 5 de maio de 2023, é mandatório que o cadastro do paciente inclua ao menos o nome e o contato do Responsável Legal

2.8. Atualização e veracidade dos dados pessoais

Você, Titular de Dados Pessoais, é o único responsável pela precisão, veracidade ou falta dela, em relação que fornece ou pela sua desatualização. É responsabilidade do Titular de Dados garantir a exatidão ou mantê-los atualizados.

2.9. Base de Dados

A base de dados por meio da coleta de dados é de nossa propriedade e está sob nossa responsabilidade, sendo que seu uso, acesso e compartilhamento, quando necessários, serão feitos nos limites e propósitos descritos neste Aviso e conforme as leis e regulamentos.

2.10. Autenticação por biometria

Informamos que não utilizamos tecnologia biométrica, com exceção do controle de ponto para funcionários. Os dados biométricos coletados para esse fim são tratados de forma confidencial e não são compartilhados com terceiros.

2.11. Nós não utilizamos nenhum tipo de decisão automatizada.

3. COMPARTILHAMENTO DE DADOS

3.1. Os dados pessoais podem ser compartilhados, respeitando o envio do mínimo de informações necessárias para atingir as finalidades específicas:

- Com hospitais em caso de internação;
- Com operadoras de planos de saúde para obter autorização de procedimentos;
- Com empresas parceiras e prestadores de serviços necessários à execução dos nossos serviços, as quais exigimos a adoção de medidas de segurança que assegurem a confidencialidade, integridade, disponibilidade e resiliência permanentes dos sistemas e serviços do tratamento de dados pessoais em nosso nome;

- De forma automática, em caso de movimentações societárias, como fusão, aquisição e incorporação;
- Com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial;

4. PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

4.1. Empregamos os melhores esforços para manter a sua privacidade e segurança das informações por meio da adoção de medidas técnicas e administrativas:

- i. medidas técnicas, como por exemplo, controle de acesso lógico, controle de acesso a rede interna, firewall, criptografia na comunicação via internet, transmissão de dados pessoais por meio de página de *internet* segura, armazenamento de dados em meios eletrônicos que mantêm altos padrões de segurança;
- ii. acesso restrito aos Nossos Ambientes apenas a pessoas autorizadas, utilizando ferramentas de segurança;
- iii. medidas administrativas, incluindo a adoção de Políticas e Normas de Segurança, treinamentos de colaboradores e acordos de confidencialidade com parceiros e funcionários;

4.2. Compartilhamento de senhas. Você também é responsável pelo sigilo de seus dados pessoais e deve ter sempre ciência de que o compartilhamento de senhas e dados de acesso viola este Aviso e pode comprometer a segurança dos seus dados e dos Nossos Ambientes;

4.2. Nós nunca enviaremos mensagens eletrônicas com anexos que possam ser executados, como a extensão .exe, ou links para downloads.

4.3. Internamente, os dados pessoais tratados são acessados somente por profissionais autorizados, respeitando os princípios da proporcionalidade e da necessidade para os objetivos da nossa operação, além do compromisso de confidencialidade e preservação da sua privacidade.

4.4. Caso empresas terceirizadas realizem o tratamento em nosso nome dos dados pessoais que coletamos, esteja certo de que elas respeitarão as condições aqui estipuladas e as normas de segurança da informação.

5. ARMAZENAMENTO DE DADOS PESSOAIS

5.1 Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) nº 786, de 5 de maio de 2023, que dispõe sobre os requisitos técnico-sanitários para o funcionamento de Laboratórios Clínicos, obriga os laboratórios a armazenarem a documentação e registros pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos.

5.2. Os seus dados pessoais serão descartados de Nossos Ambientes ao final de nossa relação contratual ou quando você pedir a eliminação ou revogar seu consentimento, salvo em casos de obrigação legal ou regulatória e para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;

5.3. Os dados coletados são armazenados em servidores localizados no Brasil, bem como em ambiente de uso de recursos ou servidores na nuvem (*cloud computing*) com a finalidade exclusiva de *backup* de segurança, podendo ocorrer transferência e/ou processamento de tais dados fora do Brasil.

5.4. Findo o prazo de manutenção e a obrigação legal, os dados pessoais serão excluídos com métodos de descarte seguro, ou utilizados exclusivamente de forma anonimizada para fins estatísticos.

6. OS DIREITOS DO TITULAR DE DADOS PESSOAIS E COMO EXERCÊ-LOS

6.1. Você, enquanto indivíduo e titular de dados pessoais, possui os seguintes direitos:

- i. **Confirmar** se realizamos algum tratamento com seus dados pessoais e saber quais dados são tratados por nós e ter acesso a eles;

- ii. **Corrigir ou solicitar** a correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- iii. Solicitar **eliminação** dos dados pessoais tratados, quando aplicável;
- iv. Obter **informações sobre as entidades públicas ou privadas** com as quais compartilhamos os seus dados;

6.2. Você poderá exercer os seus direitos através do **Portal do Titular** acessando o link <https://labstamonica.com.br/portal-do-titular> e preencher o formulário disponível.

6.3. Você também pode falar com o nosso Encarregado de Proteção de Dados através do e-mail encarregado.lgpd@laborsantamonica.com.br.

6.4. As solicitações serão analisadas no prazo de até 15 (quinze) dias, conforme estabelecido na Lei Geral de Proteção de Dados.

7. MANUTENÇÃO DESTA POLÍTICA

7.1. Este Aviso poderá sofrer alterações a qualquer tempo em decorrência de atualizações legais e melhorias de procedimentos que visam a sua privacidade e proteção de dados.

7.2. Caso algum ponto deste Aviso seja considerado inaplicável pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados ou por autoridade administrativa ou judicial, as demais condições permanecerão em pleno vigor e efeito.

7.3 Comunicação Eletrônica. Você reconhece que toda comunicação realizada por e-mail (aos endereços informados no seu cadastro), SMS, aplicativos de comunicação instantânea ou qualquer outra forma digital, também são válidas, eficazes e suficiente para a divulgação de qualquer assunto que se refira aos serviços que prestamos.

9. LEI APLICÁVEL E FORO

Este Aviso será interpretado segundo a legislação brasileira, sendo eleito o foro da Comarca de Sinop, Mato Grosso, para dirimir qualquer controvérsia que envolva este documento.

10. GLOSSÁRIO

Para os fins deste Aviso, aplicar-se-ão aos mesmos termos as definições dispostas no artigo 5º da LGPD. Caso você tenha alguma dúvida sobre os termos utilizados neste Aviso, sugerimos consultar as definições abaixo:

- **Dado Pessoal:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- **Dado pessoal sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- **Cloud Computing:** computação em nuvem, com fim de realizar backups da nossa operação;
- **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD):** Lei nº 13.709/18, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa física ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade dos indivíduos;
- **Cookies:** arquivos de texto que um site envia ao navegador de um usuário, com dados sobre o seu perfil e comportamento de navegação nas páginas com a finalidade de personalizar o seu acesso.
- **Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
- **Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

- **Encarregado de Tratamento de Dados (DPO):** pessoa indicada por nós para atuar como canal de comunicação entre nós, os titulares dos dados pessoais e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).
- **Anonimização:** utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo
- **Dado anonimizado:** dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;

11. SAIBA MAIS NO PORTAL DO TITULAR

<https://labstamonica.com.br/portal-do-titular>